

<p><b>LEMBARAN PENDEDAHAN PRODUK</b></p> <p>(Sila baca Lembaran Pendedahan Produk ini sebelum tuan/puan membuat keputusan untuk memohon Jaminan Jurubank-i. Pastikan juga tuan/puan membaca <u>terma di dalam surat tawaran</u>. Minta penjelasan daripada Bank sekiranya tuan/puan tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini atau terma-terma amnya.)</p>	<p><b>PUBLIC ISLAMIC BANK BERHAD</b> 197301001433 (14328-V)</p> <p><b>JAMINAN JURUBANK-i</b></p> <p><b>TARIKH :</b></p>						
<p><b>1. Apakah produk ini?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jaminan Jurubank-i (BG-i) adalah aku janji oleh Bank secara bertulis untuk menjelaskan pembayaran pelaksanaan obligasi bagi pihak atau atas permintaan pelanggan yang juga pemohon dan sekiranya pelanggan yang juga pemohon mungkir, Bank adalah bertanggungjawab untuk melunaskan pembayaran kepada benefisiari jaminan tersebut.</li> <li>BG-i adalah dicagar sepenuhnya melalui deposit marginal (tunai), dengan memperuntukkan Akaun Semasa-i/Akaun Semasa atau Deposit Bertempoh-i/Deposit Tetap.</li> </ul>							
<p><b>2. Apakah konsep Syariah yang diguna pakai?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kafalah - Ia adalah kontrak jaminan atau kepastian yang diberikan oleh Bank yang bersetuju untuk menjamin liabiliti pelanggan/pemohon sekiranya beliau gagal dalam menunaikan obligasinya.</li> <li>Wa'd - Janji satu pihak (unilateral) yang merujuk pada pernyataan komitmen yang diberikan oleh satu pihak kepada pihak yang lain untuk melaksanakan tindakan tertentu pada masa hadapan.</li> </ul>							
<p><b>3. Apakah yang saya peroleh daripada produk ini?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jaminan Jurubank-i dikeluarkan oleh Bank bagi pihak atau atas permintaan pelanggan yang juga pemohon sebagai bayaran untuk pelaksanaan obligasi dan sekiranya pelanggan yang juga pemohon mungkir, Bank adalah bertanggungjawab untuk membuat pembayaran kepada benefisiari Jaminan Jurubank-i tersebut.</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: left;"><b>Bil Perdagangan-i - Jaminan Jurubank-i bagi Tender/Prestasi/Kewangan (Perlu dibayar apabila dituntut)</b></th> </tr> <tr> <td style="width: 60%;">Had Pembiayaan</td> <td>: RM _____</td> </tr> <tr> <td>Kadar Komisen Jaminan Jurubank-i</td> <td>: _____ % setiap tahun</td> </tr> </table>		<b>Bil Perdagangan-i - Jaminan Jurubank-i bagi Tender/Prestasi/Kewangan (Perlu dibayar apabila dituntut)</b>		Had Pembiayaan	: RM _____	Kadar Komisen Jaminan Jurubank-i	: _____ % setiap tahun
<b>Bil Perdagangan-i - Jaminan Jurubank-i bagi Tender/Prestasi/Kewangan (Perlu dibayar apabila dituntut)</b>							
Had Pembiayaan	: RM _____						
Kadar Komisen Jaminan Jurubank-i	: _____ % setiap tahun						
<p><b>4. Apakah kewajipan saya?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jaminan Jurubank-i adalah perlu dibayar apabila dituntut.</li> <li>Jumlah yang tuan/puan mesti bayar balik adalah termasuk caj.</li> </ul>							

**5. Apakah fi dan caj yang perlu saya bayar?**

Fi dan caj	Jumlah (RM)
<b>Komisen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaminan Tender</li> <li>• Jaminan Prestasi</li> <li>• Jaminan Kewangan (Kerajaan)</li> <li>• Jaminan Kewangan (Bukan Kerajaan)</li> <li>• Jaminan untuk penggajian pembantu rumah tempatan dan asing</li> </ul>	1.20% setiap tahun; Min. RM100.00 1.50% setiap tahun; Min. RM100.00 1.75% setiap tahun; Min. RM100.00 2.00% setiap tahun; Min. RM100.00 RM50.00 tetap bagi setiap jaminan sebanyak RM1,000.00
<b>Duti Setem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Surat Tawaran</li> <li>• Dokumen Sekuriti Lain                             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Surat Tolak Selesai</li> <li>✓ Surat Cagaran</li> </ul> </li> <li>• Surat Tanggung Rugi untuk Menandatangani Balas Tanggung Rugi dan Mengeluarkan Jaminan Jurubank-i</li> <li>• Bon Prestasi untuk mengekalkan Kontraktor bagi Projek Kerajaan</li> <li>• Jaminan Jurubank-i untuk Deposit Cagaran</li> <li>• Jaminan Jurubank-i untuk Tujuan Pentauliahan</li> <li>• Jaminan Jurubank-i untuk Membekalkan Barangan secara Kredit</li> <li>• Jaminan Jurubank-i Prestasi Khusus oleh Ejen/Broker</li> <li>• Jaminan Jurubank-i untuk Deposit Tender/Wang Pendahuluan</li> <li>• Jaminan Jurubank-i atas Cek yang Dikeluarkan kepada Jabatan Kastam</li> <li>• Jaminan Jurubank-i atas Duti Kastam/Duti Eksais/ Cukai Jualan/Denda</li> </ul>	RM10.00  Ad valorem Ad valorem  RM10.00  RM10.00  RM10.00  RM10.00  RM10.00  RM10.00  RM10.00  RM10.00
<b>Fi Pengendalian</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pindaan pada Jaminan Jurubank-i</li> <li>• Fi pengendalian bagi format bukan standard</li> </ul>	Komisen minimum sebanyak RM100.00  0.10% tetap, Minimum: RM100.00 Maksimum: Tanpa had

Untuk senarai penuh fi dan caj, sila layari lama web kami di [www.publicislamicbank.com.my](http://www.publicislamicbank.com.my).

## 6. Bagaimanakah jika saya gagal untuk memenuhi kewajipan saya?

- Cagaran yang diperuntukkan untuk kemudahan Jaminan Jurubank-i (BG-i) akan dikeluarkan pada tarikh matang untuk jumlah penuh termasuk caj (jika ada).
- Melainkan ditetapkan sebaliknya dibawah jenis-jenis kemudahan yang berkenaan, apabila berlaku kemungkiran, Bank berhak untuk mengenakan yang berikut:
  - a) Kerana gagal untuk membayar ansuran dan terus gagal untuk membayar melepasi tarikh matang kemudahan tersebut, kadar yang boleh diguna pakai adalah Kadar Pembiayaan Purata Bank\* (KPP) atas baki belum jelas atau kadar yang lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia.

Formula bagi pembayaran lewat selepas matang adalah seperti yang berikut:

$$\frac{\text{Baki Belum Jelas} \times \text{KPP} \times \text{Bilangan Hari Tertunggak}}{365}$$

- \* Juga dikenali sebagai "Kadar Digabung" yang terdiri daripada dua (2) elemen iaitu ta'widh dan gharamah. Ta'widh merujuk kepada amaun yang boleh diganti rugi kepada Bank berdasarkan kerugian sebenar yang ditanggung disebabkan kemungkiran dan *gharamah* merujuk kepada penalti yang dikenakan melebihi *ta'widh*.
- b) Bank tidak akan menambah ganti rugi yang mesti dibayar kepada amaun pokok/amaun pembiayaan.
- Bank mempunyai hak pada bila-bila masa tanpa memberi notis kepada tuan/puan untuk mendebitkan akaun semasa/simpanan tuan/puan dengan kami bagi pembayaran bayaran bulanan pembiayaan tersebut dan apa-apa caj dan/atau yuran lain yang ditanggung dalam pemberian pembiayaan tersebut termasuk sumbangan Takaful, cukai tanah, cukai pintu, kos bagi laporan penilaian yang dikemaskinikan/disemak semula, yuran untuk carian, yuran guaman untuk penyediaan dan penyempurnaan dokumen sekuriti oleh peguam Bank, kos guaman yang ditanggung berkaitan dengan penguatkuasaan/kos pemulihan dan apa-apa kos atau perbelanjaan lain yang berkaitan dengannya.
- Jika tempoh pembiayaan berlanjutan sehingga persaraan, tuan/puan hendaklah memaklumkan kepada kami mengenai rancangan tuan/puan untuk membayar pinjaman selepas persaraan tuan/puan.
- Tuan/Puan hendaklah memberikan kepada kami semua maklumat yang berkaitan berkenaan dengan pembiayaan yang diambil daripada semua institusi kewangan, koperasi, persatuan pembinaan, syarikat kredit dan saudagar yang menyediakan jualan kredit dsbnya. dan untuk memberi maklumat penting sepenuhnya dan setepatnya yang mempunyai kaitan dengan keputusan pembiayaan kami. Kegagalan tuan/puan untuk memberi maklumat penting dan betul dalam permohonan pembiayaan tersebut selain akibat daripada pemberian maklumat yang tidak lengkap dan tidak betul akan menyebabkan kadar pembiayaan yang lebih tinggi atau penolakan permohonan pembiayaan tuan/puan.
- Tindakan undang-undang akan diambil sekiranya tuan/puan gagal untuk bertindak terhadap notis-notis peringatan. Harta tuan/puan mungkin dirampas dan tuan/puan terpaksa menanggung semua kos guaman. Tuan/Puan juga bertanggungjawab untuk membayar apa-apa kurangan selepas harta tuan/puan dijual.
- Tindakan undang-undang terhadap tuan/puan mungkin menjejaskan penarafan kredit tuan/puan yang boleh menyebabkan pembiayaan menjadi lebih sukar atau lebih mahal bagi tuan/puan.
- Sekiranya pelanggan tidak dapat dihubungi, tanggungjawab Bank dianggap telah disempurnakan sekiranya notis sedemikian telah dihantar ke alamat terakhir pelanggan sekurang-kurangnya 7 hari lebih awal.

**7. Apakah risiko utama?**

- Caj lewat atau komisen akan dikenakan sekiranya BG-i tidak dikembalikan kepada Bank untuk pembatalan selepas tarikh tamat tempoh.

**8. Apakah yang perlu saya lakukan jika terdapat perubahan dalam butir-butir untuk menghubungi saya?**

- Adalah penting untuk tuan/puan memaklumkan kepada kami (notis bertulis hendaklah dihantar kepada cawangan yang memegang akaun) mengenai apa-apa perubahan dalam maklumat tuan/puan bagi memastikan semua surat-menyurat sampai kepada tuan/puan tepat pada masanya.

**9. Di manakah saya boleh mendapatkan bantuan?**

- Sekiranya tuan/puan mempunyai masalah untuk membuat pembayaran, tuan/puan boleh menghubungi kami dengan secepat mungkin untuk berbincang mengenai alternatif pembayaran.
- Sekiranya tuan/puan ingin membuat aduan mengenai produk atau perkhidmatan yang kami berikan, tuan/puan boleh menghubungi kami di:

**Public Islamic Bank Berhad**  
**Tingkat 25, Menara Public Bank**  
**146 Jalan Ampang**  
**50450 Kuala Lumpur**

Telefon : 1-800-22-5555  
Faks : 03-2162 2224  
E-mel : [islamicbkg@publicislamicbank.com.my](mailto:islamicbkg@publicislamicbank.com.my)  
Laman Web : <https://www.publicislamicbank.com.my>

- Selain itu, tuan/puan boleh juga mendapatkan khidmat Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), sebuah agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia untuk memberi perkhidmatan percuma mengenai pengurusan wang, kaunseling kredit, pendidikan kewangan dan penstrukturan semula hutang untuk individu. Tuan/Puan boleh menghubungi AKPK di:

**Tingkat 8, Maju Junction Mall**  
**1001, Jalan Sultan Ismail**  
**50250 Kuala Lumpur**

Telefon : 03-2616 7766  
E-mel : [enquiry@akpk.org.my](mailto:enquiry@akpk.org.my)

- Sekiranya pertanyaan atau aduan tuan/puan tidak dapat diselesaikan dengan memuaskan, tuan/puan boleh menghubungi TELELINK Bank Negara Malaysia di:

**Pusat Hubungan Pelanggan (BNMTELELINK)**  
**Bank Negara Malaysia**  
**P.O. Box 10922**  
**50929 Kuala Lumpur**

Telefon : 1-300-88-5465 (1-300-88-LINK)  
Luar Negeri : 603-2174 1717  
Waktu Operasi : 9:00 pagi – 5:00 petang (Isnin – Jumaat kecuali cuti umum)  
Web Form (Borang Web) : [telelink.bnm.gov.my](http://telelink.bnm.gov.my)

**10. Di manakah saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?**

- Sekiranya tuan/puan memerlukan maklumat tambahan mengenai cara untuk mendapatkan 'Jaminan Jurubank-i', sila layari laman web *bankinginfo* melalui [www.bankinginfo.com.my](http://www.bankinginfo.com.my).

**11. Apakah Kemudahan Lain yang Disediakan?**

- Jaminan Perkapalan-i
- Surat Kredit-i
- Resit Amanah-i
- Bil Penerimaan-i

**NOTA PENTING: CAGARAN TUAN/PUAN MUNGKIN AKAN DIRAMPAS SEKIRANYA TUAN/PUAN  
TIDAK MEMBUAT BAYARAN UNTUK KEMUDAHAN TUAN/PUAN.**

Butiran di atas adalah untuk tujuan ilustrasi sahaja, kadar keuntungan dan caj mungkin berubah dan tertakluk kepada terma dan syarat Bank.

Tandatangan/Tarikh: .....

Nama Pegawai/Pegawai Pemasaran: .....

- Saya mengesahkan bahawa sesalinan lembaran pendedahan produk ini telah diberi dan dijelaskan kepada pemohon.
- Maklumat yang terdapat dalam lembaran pendedahan ini adalah sah pada tarikh yang dinyatakan di dalam ini.