

## TERMA DAN SYARAT YANG MENGAWAL AKAUN SEMASA-i

Yang berikut adalah Terma dan Syarat Am dan Khusus yang mengawal pembukaan dan pengendalian Akaun Semasa-i dengan Bank.

### Terma dan Syarat Am

#### 1. **Pembukaan Akaun**

- 1.1 Saya/Kami/Organisasi dibenarkan untuk membuka akaun ini dan dengan ini memberikan butir-butir yang diperlukan untuk membuka akaun tersebut dan mengaku bahawa semua maklumat adalah betul. Saya/Kami/Organisasi mengaku janji untuk memaklumkan kepada pihak Bank mengenai apa-apa perubahan pada butir-butir peribadi saya/kami.
- 1.2 Saya/Kami/Organisasi perlu menyediakan untuk Bank dokumen/borang, seperti yang ditetapkan oleh Bank, berserta contoh tandatangan saya/kami untuk dilihat/disahkan oleh pegawai Bank yang dibenarkan.
- 1.3 Saya/Kami/Organisasi perlu meletakkan deposit permulaan tidak kurang dari amaun minimum yang ditetapkan oleh Bank dalam akaun tersebut.
- 1.4 Bank selanjutnya berhak untuk menetapkan dan mengubah amaun minimum bagi:-
  - 1.4.1 Deposit permulaan yang perlu didepositkan semasa pembukaan akaun;
  - 1.4.2 Baki harian yang perlu disimpan dalam akaun.
- 1.5 Bank memerlukan seorang pencadang yang merupakan orang/firma/perbadanan yang dikenali oleh Bank. Pencadang tersebut mesti hadir di Bank semasa akaun dibuka dan mesti melengkapkan bahagian "Butir-butir Pencadang" dalam borang untuk membuka akaun yang ditetapkan oleh Bank.

#### 2. **Penunaian Cek dan Pengeluaran Tunai**

- 2.1 Pengeluaran boleh dibuat seperti yang berikut:-
  - 2.1.1 Bagi penunaian cek, apabila cek dikemukakan dan pengenalan peribadi yang dapat diterima oleh Bank dikemukakan; atau
  - 2.1.2 Bagi tujuan pengeluaran tunai, dengan mengisi slip pengeluaran dan mengemukakan pengenalan peribadi yang dapat diterima oleh Bank.
- 2.2 Pengeluaran tunai menggunakan slip pengeluaran hanya diterima pakai untuk Akaun Individu Peribadi, Akaun Bersama dan Akaun Keempunyaan Tunggal selaras dengan kaedah pengendalian yang dinyatakan dalam borang untuk membuka akaun yang ditetapkan oleh Bank.
- 2.3 Saya/Kami/Organisasi boleh membuat pengeluaran daripada akaun tersebut sehingga had yang Bank akan umumkan atau semak dan tertakluk pada baki yang ada di dalam akaun.
- 2.4 Bank mungkin tidak membenarkan pengeluaran dibuat daripada akaun sekiranya Bank tidak menerima bukti yang memuaskan berhubung dengan identiti, dan/atau sekiranya wang tidak mencukupi dalam akaun dan/atau sekiranya undang-undang, mahkamah atau pihak penguatkuasaan melarang pengeluaran wang daripada akaun berkenaan.

#### 3. **Mata Wang untuk Akaun**

- 3.1 Akaun tersebut hendaklah disenggara dalam Ringgit Malaysia dan semua cek yang dikeluarkan hendaklah dalam Ringgit Malaysia.

#### 4. **Liabiliti**

- 4.1 Apabila Bank menerima atau menanggung liabiliti bagi pihak saya/kami atau atas permohonan saya/kami, apa-apa dana atau sekuriti dan barang berharga lain milik saya/kami yang didepositkan dengan Bank dan dalam jagaan Bank hendaklah secara automatik menjadi sekuriti kepada Bank. Bank boleh menyimpan dana atau sekuriti atau barang berharga tersebut yang ada pada Bank atau mana-mana pun daripadanya dan berhak untuk menolak cek-cek saya/kami sehingga liabiliti itu diselesaikan.
- 4.2 Dengan ini, saya/kami/Organisasi memberi keizinan kepada Bank untuk mendedahkan maklumat seperti yang mungkin diperlukan oleh Bank Negara Malaysia (BNM) menurut arahan mereka dan/atau kepada syarikat dalam Kumpulan Public Bank dan institusi-institusi kewangan lain bagi tujuan penilaian kredit yang *bona fide*.
- 4.3 Sekiranya Bank melantik atau bertanggungjawab melantik peguamcara untuk menguatkuasakan mana-mana haknya di bawah ini atau sebaliknya sama ada melalui prosiding guaman atau apa-apa cara lain berkaitan dengan akaun saya/kami, saya/kami/Organisasi bertanggungjawab untuk membayar Bank semua kos, fi dan caj yang berkaitan dengannya dan Bank mempunyai hak untuk mendebit akaun tersebut bagi kos, fi dan caj berkenaan.

- 4.4 Saya/Kami/Organisasi bersetuju bahawa Bank tidak akan bertanggungjawab dan saya/kami/Organisasi hendaklah menanggung rugi Bank sepenuhnya dan mengelakkan Bank daripada menanggung semua kerugian, kos dan perbelanjaan yang mungkin ditanggung oleh saya/kami atau Bank dengan mana-mana atau semua akaun Bank, atau berikutan daripada pelaksanaan apa-apa arahan oleh Bank atau sekiranya mana-mana akaun bank saya/kami atau mana-mana bahagian daripadanya dikurangkan atau dibekukan oleh mana-mana pihak berkuasa kerajaan ataupun pihak berkuasa rasmi.
- 4.5 Bank tidak bertanggungjawab bagi apa-apa kerugian atau kerosakan yang saya/kami alami, seandainya Bank mematuhi atau tidak mematuhi arahan pembayaran yang dikeluarkan oleh saya/kami yang tidak lengkap atau tidak jelas atau sekiranya amaun deposit tidak mencukupi untuk membayar caj bank dan amaun yang dinyatakan dalam arahan sedemikian atau disebabkan oleh atau akibat daripada perniagaan atau operasi, yang terhalang atau terganggu disebabkan oleh kelewatan, pemalsuan tandatangan penandatangan, dan/atau pemalsuan berikutan kecuaiannya saya/kami, permusuhan, terputusnya bekalan elektrik atau bekalan kuasa atau telekomunikasi atau sistem rangkaian komunikasi lain, rusuhan, sekatan, mogok, larangan, atau kerosakan mesin atau peralatan.
- 4.6 Apa-apa pembayaran yang dibuat oleh Bank menurut mana-mana arahan yang kononnya ditandatangani oleh pihak saya/kami atau wakil yang dibenarkan oleh saya/kami, merupakan pembayaran sepenuhnya dan Bank hendaklah dilepaskan daripada apa-apa liabiliti kepada saya/kami dan mana-mana pihak lain yang berkenaan.

## 5. **Perubahan Peraturan**

- 5.1 Bank boleh mengubah, meminda atau menyemak semula apa-apa Terma dan Syarat dalam ini, ciri-ciri dan manfaat akaun tersebut dengan memberi saya/kami notis awal selama dua puluh satu (21) hari kalendar. Semua perubahan hendaklah disiarkan melalui laman web Bank atau kaedah lain.

## 6. **Perubahan Rekod**

- 6.1 Saya/Kami/Organisasi perlu memaklumkan kepada Bank dengan serta-merta secara bertulis mengenai apa-apa perubahan dalam rekod yang disenggara oleh Bank seperti perubahan penandatangan yang dibenarkan, pertukaran rakan kongsi (bagi akaun perkongsian), perubahan pada Memorandum dan Tataurusan Pertubuhan atau Perlembagaan, pertukaran alamat, dsb.

## 7. **Penutupan Akaun**

- 7.1 Sekiranya saya/kami/Organisasi ingin menutup akaun saya/kami, saya/kami/Organisasi dikehendaki mematuhi perkara-perkara yang berikut:-
- 7.1.1 Memberi notis secara bertulis yang ditandatangani dengan sewajarnya oleh semua pemegang akaun mengenai hasrat saya/kami untuk menutup akaun saya/kami. Arahan untuk menutup akaun saya/kami yang dinyatakan secara lisan atau melalui telefon, faksimile atau e-mel internet tidak diterima oleh Bank; dan
- 7.1.2 Mengembalikan semua cek yang belum digunakan dengan serta-merta kepada Bank.
- 7.2 Saya/Kami/Organisasi hendaklah mengendalikan akaun dengan cara yang memuaskan dan mengikut peraturan ini, sekiranya gagal berbuat demikian, Bank boleh menutup dengan serta-merta akaun saya/kami dengan memberi notis secara bertulis atau mengikut masa yang ditetapkan dalam notis tersebut dan Bank tidak terikat untuk mendedahkan atau memberikan apa-apa sebab mengenainya. Bank akan mengeluarkan Cek Jurubank untuk jumlah dalam akaun itu, selepas menolak kos pentadbiran atau kos-kos lain yang ditanggung oleh Bank dan akan mengepos Cek Jurubank tersebut ke alamat terakhir saya/kami yang didaftarkan dengan Bank.
- 7.3 Berdasarkan peruntukan Garis Panduan mengenai Sistem Maklumat Cek Tak Laku Dalaman (I-DCHEQS), Bank berhak untuk menutup akaun saya/kami dengan Bank selepas tiga (3) atau lebih cek tak laku dikeluarkan dalam tempoh dua belas (12) bulan.
- 7.4 Bank mempunyai hak pada bila-bila masa untuk menghalang apa-apa pengendalian akaun berkenaan, sekiranya Bank mengesyaki bahawa akaun tersebut digunakan untuk apa juga tujuan yang menyalahi undang-undang.

## 8. **Penggantungan Akaun**

- 8.1 Di bawah konsep Qard, hubungan kontraktual antara saya/kami dengan Bank akan ditamatkan dan pengendalian akaun saya/kami akan ditamatkan mengikut keadaan yang berikut:-
- 8.1.1 Kematian, hilang akal atau bankrap; dan/atau
- 8.1.2 Bagi syarikat terhad, pemfailan penggulungan petisyen terhadap saya/kami.
- 8.1.3 Pelaksanaan apa-apa proses guaman atau perintah daripada mahkamah ke atas Bank terhadap akaun saya/kami.

## 9. **Penyata**

- 9.1 Penyata akaun saya/kami akan dihantar sebulan sekali atau pada kekerapan yang ditetapkan oleh Bank. Sekiranya saya/kami/Organisasi ialah pengguna Perkhidmatan PBe yang berdaftar dan telah mendaftar untuk Perkhidmatan e-Penyata yang mana saya/kami/Organisasi boleh memuat turun penyata akaun dalam bentuk elektronik daripada halaman web tersebut.
- 9.2 Saya/Kami/Organisasi bersetuju dan mengaku janji untuk memeriksa dengan teliti catatan dalam penyata dengan segera dan melaporkan dengan serta-merta kepada Bank mengenai apa-apa kesilapan atau percanggahan yang terdapat dalam ini. Sekiranya Bank tidak menerima apa-apa pemberitahuan secara bertulis dalam tempoh dua puluh satu (21) hari kalendar dari tarikh penyata mengenai apa-apa kesilapan atau percanggahan berkaitan dengan catatan debit atau kredit dalam penyata, saya/kami/Organisasi menerima catatan sedemikian yang dibuat sehingga tarikh catatan terakhir dalam penyata sebagai betul dan konklusif dan dengan itu, mengakui sebagai betul semua pengeluaran atau debit lain ke dalam akaun tersebut.

- 9.3 Saya/Kami/Organisasi tidak boleh selepas tamatnya tempoh dua puluh satu (21) hari kalendar itu mempertikaikan apa-apa butiran dalam penyata itu bagi apa juga sebab tertakluk sentiasa bahawa Bank boleh membalikkan butiran kredit yang tersilap dikreditkan dalam akaun saya/kami. Seterusnya saya/kami/Organisasi mengaku janji untuk membayar balik masukan kredit yang tersilap dikreditkan dalam akaun saya/kami dan menanggung rugi Bank terhadap apa-apa kerugian yang Bank mungkin tanggung disebabkan oleh catatan kredit yang tersilap itu.

#### 10. Hak Untuk Mendebit Akaun

- 10.1 Bank mempunyai hak untuk mendebit akaun saya/kami bagi apa-apa draf, wang pos dan kiriman pos atau apa-apa instrumen yang sebelum ini dikreditkan atau didiskaun sekiranya ia tak laku atau tidak dibayar, atau untuk apa-apa caj/perbelanjaan lain yang dikenakan daripadanya dan bagi apa-apa fi, komisen, atau apa-apa caj perkhidmatan yang berkenaan, fi pengendalian atau apa-apa fi dan caj lain yang dikenakan oleh Bank dan diluluskan oleh BNM atau cukai lain seumpamanya yang dikenakan sama ada dikuatkuasakan pada masa ini atau yang akan dikuatkuasakan dan boleh dicaj menurut undang-undang bagi perkhidmatan dan kemudahan yang diberi oleh Bank kepada saya/kami.
- 10.2 Saya/Kami/Organisasi bersetuju untuk membayar dan memberi kebenaran kepada Bank untuk mendebit akaun bagi caj perkhidmatan seperti di bawah:-
- 10.2.1 Caj perkhidmatan bagi setiap setengah tahun yang ditetapkan oleh Bank akan dikenakan ke atas semua akaun yang tidak memenuhi keperluan baki purata kredit setengah tahun yang ditetapkan oleh Bank;
- 10.2.2 Caj perkhidmatan bagi setiap cek yang dikemukakan, tak laku disebabkan ketidakcukupan dana dan/atau dibatalkan;
- 10.2.3 Pengeluaran buku cek baru, kad ATM, tambahan/salinan penyata akaun.
- 10.3 Apabila Bank menerima notis bahawa dana telah dikreditkan atau dipindahkan dalam akaun saya/kami secara silap, salah atau melalui maklumat yang mengelirukan (dana tidak disengajakan) yang diberikan kepada pembayar dana tidak disengajakan itu, Bank berhak untuk dengan segera memegang dana tidak disasarkan itu. Saya/ Kami bersetuju dan mengakui bahawa saya/kami tidak berhak untuk menggunakan apa-apa dana dalam akaun yang bukan milik saya/kami.
- 10.3.1 Saya/Kami mengakui bahawa tindakan boleh diambil terhadap saya/kami jika saya/kami didapati secara tidak jujur menyalah guna dana tidak disasarkan milik pembayar atau sekiranya saya/kami didapati terlibat dengan apa-apa tindakan penipuan (misalnya akaun keldai).
- 10.3.2 Bank akan memaklumkan kepada saya/kami tuntutan pembayar mengenai dana tidak disengajakan itu.

#### 11. Hak Untuk Menolak Selesai

- 11.1 Saya/Kami/Organisasi bersetuju bahawa selain apa-apa lien am atau hak serupa lain yang Bank sebagai jurubank mungkin berhak dari segi undang-undang, Bank boleh dengan notis awal selama tujuh (7) hari kalendar, menggabungkan atau menyatukan semua atau mana-mana akaun perbankan saya/kami dengan Bank dan liabiliti kepada Bank walau di mana pun berada dan menolak selesai atau memindahkan apa-apa jumlah atau baki kredit yang terdapat dalam Akaun Semasa-i ini atau untuk membayar apa-apa liabiliti kami kepada Bank sama ada liabiliti kepada Bank itu adalah pada masa ini, masa hadapan, sebenar, luar jangka, utama atau cagaran atau berasingan atau bersesama.
- 11.2 Sekiranya saya/kami mempunyai apa-apa liabiliti luar jangkaan atau liabiliti masa hadapan untuk membuat pembayaran wang yang dikeluarkan dari Akaun Semasa-i ini, Bank berhak untuk menangguh pembayaran atau menahan apa-apa jumlah yang ada dalam kredit akaun ini sehingga berlakunya liabiliti luar jangka atau liabiliti masa hadapan tersebut.
- 11.3 Sekiranya penggabungan, tolak selesai atau pindahan sedemikian memerlukan pertukaran suatu mata wang ke suatu mata wang yang lain, pertukaran sedemikian hendaklah dikira pada kadar pertukaran semerta Bank (seperti yang ditentukan oleh Bank secara muktamad) bagi pembelian mata wang yang mana saya/kami/Organisasi bertanggungjawab terhadap mata wang sedia ada yang telah ditukarkan. Bank tidak akan dipertanggungjawabkan atau bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian berikutan pelaksanaan haknya ini.

#### 12. Cek

- 12.1 Cek yang dikeluarkan dan dikemukakan kepada Bank untuk pungutan mesti mematuhi peraturan Sistem Pemangkasan dan Penukaran Cek (CTCS) BNM.
- 12.2 Bank tidak mengambil kira sama ada terdapat atau tidaknya apa-apa cap/meterai syarikat atau meterai peribadi dan/atau tanda yang serupa pada mana-mana cek dengan pelaksanaan peraturan CTCS itu.
- 12.3 Saya/Kami/Organisasi akan memastikan bahawa mandat bagi pengendalian akaun tidak memerlukan cap/meterai syarikat atau meterai peribadi atau tanda yang serupa pada mana-mana cek yang hendak dikeluarkan atau dikemukakan untuk penjelasan.
- 12.4 Saya/Kami/Organisasi bertanggungjawab untuk menyimpan buku cek saya/kami dengan baik. Sekiranya ada cek yang hilang, dicuri atau tersalah letak, saya/kami/Organisasi akan dengan serta-merta melaporkannya secara bertulis kepada Bank.
- 12.5 Cek tidak boleh dikeluarkan atas nama Bank kecuali dalam bentuk dan kandungan yang dibekalkan oleh Bank dan didaftarkan bagi setiap akaun. Permohonan untuk buku cek hendaklah dibuat dengan menggunakan Slip Permohonan yang terdapat dalam buku cek. Slip Permohonan itu mestilah ditandatangani dengan sewajarnya oleh saya/kami dan bagi melindungi kepentingan saya/kami, saya/kami/Organisasi dikehendaki membaca dan mengikut dengan rapi nota peringatan yang tercetak pada bahagian dalam kulit buku cek.
- 12.6 Saya/Kami/Organisasi akan memeriksa baki saya/kami yang ada sebelum mengeluarkan apa-apa cek bagi mengelakkan cek dipulangkan disebabkan oleh dana yang tidak mencukupi.

- 12.7 Sekiranya saya/kami/Organisasi mengeluarkan beberapa cek atau memberi beberapa arahan bayaran daripada akaun dan jumlah agregat cek atau arahan bayaran melebihi baki kredit saya/kami yang sedia ada atau apa-apa persetujuan yang dibuat terlebih dahulu dengan Bank, Bank berhak, tanpa mengambil kira tarikh yang tertulis pada cek atau tarikh arahan tersebut dibuat, masa penerimaan atau jumlahnya, untuk menentukan mengikut budi bicaranya, cek atau arahan mana yang perlu dibayar atau dilaksanakan.
- 12.8 Saya/Kami/Organisasi akan menanggung rugi Bank, selaku Bank pemungut, untuk semua kerugian, tuntutan, permintaan, prosiding, kos, perbelanjaan dan apa juga liabiliti lain dan pada bila-bila masa yang Bank mungkin tanggung bagi apa-apa cek, bil, nota, draf, waran dividen atau instrumen-instrumen lain yang dikemukakan oleh saya/kami untuk pungutan dan hendaklah diterima dan difahami sebagai telah dipungut atas permohonan nyata saya/kami dalam setiap kes untuk dikreditkan dalam akaun saya/kami.
- 12.9 Cek-cek boleh dikeluarkan dalam Bahasa Malaysia, Bahasa Inggeris atau Bahasa Cina sahaja. Bank mempunyai hak untuk menolak pungutan dan tidak melayan mana-mana cek yang dikeluarkan dalam apa jua bahasa lain.

### 13. Pindaan/Perbezaan Tandatangan

- 13.1 Bank boleh menolak untuk membayar cek yang tandatangan padanya berbeza daripada contoh yang diberikan kepada Bank.
- 13.2 Pindaan pada cek walaupun disahkan dengan tandatangan penuh saya/kami adalah tidak dibenarkan dan Bank tidak akan menerima semua cek yang mempunyai pindaan tanpa merujuk seterusnya kepada saya/kami.
- 13.3 Mesin taip elektrik/elektronik dan dakwat boleh padam tidak boleh digunakan untuk menulis cek. Menurut Seksyen 64 Akta Pertukaran Bil 1949, Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian berikutan apa-apa pindaan yang tidak dapat dikesan dengan mudah.

### 14. Akaun Bersama

- 14.1 Kami, pemegang-pemegang akaun bersetuju bahawa sekiranya salah seorang pemegang akaun meninggal dunia, pihak Bank dibenarkan untuk membayar baki yang ada dalam kredit akaun ini kepada mereka yang masih hidup dan pembayaran tersebut hendaklah merupakan bayaran yang sah oleh Bank akan jumlah yang perlu dibayar daripada akaun ini.
- 14.2 Kami bersetuju dengan cara akaun dikendalikan seperti yang ditetapkan di dalam borang untuk membuka akaun yang ditetapkan oleh Bank yang ditandatangani oleh kami. Kami juga bersetuju dan mengakui bahawa mandat yang diberi bagi pengendalian akaun ini boleh ditamatkan oleh salah seorang daripada kami dan Bank berhak untuk bertindak atas arahan yang sama. Dalam keadaan sedemikian, Bank tidak akan membenarkan apa-apa pengeluaran dibuat daripada akaun tersebut sehingga mandat baharu diterima daripada kami.

- 14.3 Kami, pemegang-pemegang akaun bersetuju dan membenarkan Bank:-

14.3.1 Untuk mengkreditkan dana ke dalam Akaun Bersama sama ada dalam bentuk tunai atau melalui pindahan elektronik, cek dan instrumen boleh niaga kepunyaan atau yang boleh dibayar kepada salah seorang/mana-mana daripada kami. Sebagai balasan terhadap perkara di atas dan oleh sebab Bank bersetuju untuk memasukkan semua jumlah yang diterima oleh Bank sama ada dalam bentuk tunai atau melalui pindahan dana elektronik atau daripada cek dan instrumen boleh niaga lain atas nama salah seorang/mana-mana daripada kami untuk dikreditkan ke dalam akaun bersama dan untuk menghantar apa-apa instrumen atau cek yang Bank mungkin pegang untuk akaun bersama kepada salah seorang/mana-mana daripada kami; dan

14.3.2 Untuk menerima notis bertulis, dalam bentuk yang diterima oleh Bank, ditandatangani dan dikemukakan dengan sewajarnya oleh kami semua mengenai hasrat untuk menutup Akaun Bersama. Sekiranya kami tidak hadir di Bank, kami bersetuju bahawa Bank hendaklah menutup Akaun Bersama itu selepas menerima notis bertulis yang diserahkan sendiri kepada Bank oleh salah seorang daripada kami. Selanjutnya, kami bersetuju dan mengakui bahawa apa-apa arahan daripada kami kepada Bank untuk menutup Akaun Bersama itu, yang dinyatakan secara lisan atau menerusi telefon, faksimile atau e-mel internet, tidak diterima oleh Bank.

Kami secara bersesama dan berasingan mengaku janji untuk tidak memudaratkan Bank dan terus menanggung rugi Bank bagi semua kerugian, tuntutan, permintaan, prosiding, tindakan, saman, ganti rugi, kos, caj, perbelanjaan dan liabiliti yang ditanggung atau berikutan daripada kebenaran di atas, tertakluk pada hak Bank untuk menolak pada bila-bila masa dan untuk apa juga sebab apa-apa tunai, pindahan dana elektronik, cek atau instrumen boleh niaga lain yang diterima, atau disebabkan oleh keengganan Bank untuk bertindak atau bertindak atas arahan kami untuk menutup Akaun Bersama dan membayar baki dalam Akaun Bersama tersebut sebagaimana yang diarahkan oleh kami.

- 14.4 Sekiranya salah seorang daripada kami beragama Islam, akaun tersebut tertakluk pada Syariah.

### 15. Akaun Luar

- 15.1 Suatu akaun luar boleh dibuka oleh bukan pemastautin (iaitu seorang, firma, institusi atau syarikat yang bukannya pemastautin).
- 15.2 Seorang bukan pemastautin tidak dibenarkan untuk membuka akaun pemastautin.
- 15.3 Semua cek yang dikeluarkan untuk kegunaan pemegang akaun luar hendaklah ditanda "Akaun Luar" dan "Wilayah pemastautin tetap pemegang Akaun Luar" tersebut dengan jelas.
- 15.4 Sumber dan kegunaan dana dalam Akaun Luar adalah tertakluk pada peraturan-peraturan yang dikenakan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 dan Notis-notis mengenai Pertukaran Asing.

16. **Akaun Perkongsian Liabiliti Terhad ("LLP")**

Kami, wakil Organisasi, untuk dan bagi pihak LLP dengan ini:-

- 16.1 Mengesahkan bahawa penandatanganan dibenarkan untuk mengendalikan Akaun LLP bukan orang yang muflis dan mereka juga tidak dilarang daripada mengambil bahagian dalam pengurusan LLP;
- 16.2 Mengesahkan bahawa kami akan dengan segera memaklumkan kepada Bank secara bertulis:-
- 16.2.1 Sekiranya terdapat pertukaran rakan kongsi bagi LLP dan/atau apa-apa pertukaran penandatanganan dibenarkan bagi pengendalian Akaun LLP dan
- 16.2.2 Sekiranya mana-mana rakan kongsi muflis atau selepas ini menjadi muflis, dan dalam keadaan sedemikian, kami, wakil yang berkenaan akan mengemukakan kepada Bank Notis berkaitan yang diserahkan dengan Pendaftar berhubung dengan penamatan seorang Rakan Kongsi atau kemasukan Rakan Kongsi baharu atau Resolusi baharu yang disahkan memaklumkan kepada Bank mengenai pertukaran dalam penandatanganan dibenarkan bagi Akaun LLP, mana-mana yang berkenaan;
- 16.3 Mengesahkan bahawa sekiranya seorang rakan kongsi bagi LLP, yang juga penandatanganan dibenarkan bagi Akaun LLP muflis/menjadi muflis, Bank dibenarkan untuk tidak menerima cek yang ditandatangani oleh rakan kongsi yang muflis itu sebagai laku dan Bank juga berhak untuk memulangkan cek tersebut dengan menulis perkataan "Pengesahan Penyuruh Bayar Diperlukan", dan bahawa LLP tersebut hendaklah memberi kepada Bank Resolusi baharu yang disahkan; dan
- 16.4 Menanggung rugi dan tidak akan menjejaskan Bank daripada apa-apa tuntutan yang dibuat oleh sesiapa pun atau kerugian yang ditanggung oleh Bank oleh sebab Bank bergantung kepada representasi dalam perkara 16.1 di atas, bergantung sepenuhnya atas semua maklumat, representasi dan dokumen yang diberikan kepada Bank, termasuk Resolusi yang dikemukakan oleh LLP bagi pembukaan dan pengendalian LLP, Bank menerima cek yang dikeluarkan daripada akaun LLP yang ditandatangani oleh penandatanganan LLP yang dibenarkan menurut Resolusi terbaharu yang ada dalam rekod Bank dan/atau sekiranya cek yang dikeluarkan daripada LLP tidak diterima sebagai laku dan dipulangkan menurut perkara 16.3 di atas.

17. **Cap Getah**

- 17.1 Cetakan cap getah firma/syarikat/persatuan/kelab/pertubuhan mesti diletakkan pada borang untuk membuka akaun yang ditetapkan oleh Bank berserta tandatangan contoh orang yang dibenarkan untuk mengendalikan akaun tersebut.

18. **Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM)**

- 18.1 Deposit yang disenggara oleh saya/kami dalam Akaun ini dilindungi oleh PIDM setakat RM250,000.00 bagi setiap pendeposit.
- 18.2 Wang yang dikeluarkan daripada deposit berinsurans saya/kami tidak lagi dilindungi oleh PIDM:-
- 18.2.1 Jika tujuannya adalah bagi pembelian unit dalam skim unit amanah/pembukaan akaun simpanan dalam Lembaga Tabung Haji/pembukaan skim simpanan dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional, dll.
- 18.2.2 Jika dipindahkan kepada:-
- a) Akaun deposit yang boleh dibayar di luar Malaysia;
  - b) Akaun deposit yang dipegang oleh institusi kewangan yang menjalankan perniagaan perbankan di Labuan atau perniagaan perbankan Islam di Labuan;
  - c) Akaun deposit yang dipegang oleh ahli bukan pengambil deposit PIDM;
  - d) Akaun bukan deposit (misalnya skim unit amanah, akaun perdagangan sekuriti, dll.); atau
  - e) Akaun deposit tidak berinsurans (misalnya Akaun Pelaburan Emas, Instrumen Deposit Boleh Niaga Runcit, dll.).

19. **Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 (APKI) dan Garis Panduan Bank Negara Malaysia (BNM) Mengenai Ketelusan dan Pendedahan Produk**

- 19.1 Saya/Kami/Organisasi memahami dan mengaku bahawa menurut Seksyen 146 Akta Perkhidmatan Kewangan Islam ("APKI") 2013, Bank dibenarkan dari segi undang-undang untuk mendedahkan maklumat mengenai hal-ehwal akaun perbankan atau penyenggaraannya (termasuk kedudukan kredit saya/kami) kepada pihak ketiga seperti yang diluluskan oleh BNM bagi memudahkan dan/atau membenarkan Bank dan/atau syarikat-syarikat yang berkaitan dan bersekutu dalam Kumpulan PBB untuk melaksanakan fungsi-fungsinya dan/atau fungsi-fungsi mereka dan dengan ini saya/kami/wakil Organisasi memberi kebenaran tidak boleh ubah kepada Bank dan membenarkan Bank untuk memberi maklumat yang berkaitan kepada mana-mana penjamin (penjamin-penjamin)/pihak sekuriti, peguam Bank, ejen pemungut hutang, pihak ketiga dan/atau syarikat-syarikat berkaitan dan bersekutu dalam Kumpulan PBB pada bila-bila masa dan tanpa notis atau liabiliti yang Bank mengikut budi bicaranya boleh tentukan atau menganggap wajar untuk membolehkan Bank dan/atau syarikat-syarikat berkaitan dan bersekutu dalam Kumpulan PBB untuk melaksanakan fungsi-fungsinya dan/atau fungsi-fungsi mereka.

## 20. **Notis Perlindungan Data dan Keizinan**

- 20.1 Saya/Kami/Organisasi maklum bahawa Notis Privasi Bank mengenai pengumpulan, penggunaan, penyimpanan dan perkongsian maklumat peribadi saya/kami dan perkara-perkara yang berkaitan dengannya boleh didapati melalui laman web Bank. Notis Privasi Bank juga boleh diperoleh daripada mana-mana cawangan Bank.
- 20.2 Saya/Kami/Organisasi juga maklum mengenai tujuan Bank untuk memaklumkan kepada saya/kami mengenai maklumat, pengumuman dan berita penting mengenai produk dan perkhidmatan termasuk tawaran promosi dan bahan pemasaran Bank dan Syarikat Gabungannya. Senarai Syarikat gabungan Bank boleh didapati dalam Notis Privasi Bank.
- 20.3 Saya/Kami/Organisasi memahami bahawa saya/kami/Organisasi layak untuk mendapat akses kepada dan untuk memohon agar pembetulan dibuat maklumat peribadi saya/kami/Organisasi yang ada pada Bank dan bahawa saya/kami/Organisasi boleh memaklumkan kepada Bank untuk tidak lagi menggunakan maklumat peribadi saya/kami bagi tujuan yang dinyatakan dalam perkara 20.2 di atas dan bahawa permintaan seumpama ini boleh dibuat secara bertulis kepada Bank di cawangan pemegang akaun saya/kami atau dengan menghantarnya ke Jabatan Perkhidmatan Pelanggan, Tingkat 13, Menara Public Bank, 146 Jalan Ampang, 50450 Kuala Lumpur.
- 20.4 Dengan ini, saya/kami/Organisasi mengesahkan bahawa saya/kami/Organisasi dibenarkan oleh Rakan Kongsi firma/pengarah Syarikat dan pemegang saham Syarikat untuk mendedahkan data peribadi saya kepada Bank dan selanjutnya mengesahkan untuk dan bagi pihak Organisasi dan Rakan kongsi firma/pengarah Syarikat dan pemegang saham Syarikat bahawa Bank dibenarkan untuk mendedahkan kepada, berkongsi dengan atau menerima daripada agensi pelaporan kredit yang dilesenkan di bawah Akta Agensi Pelaporan Kredit 2010 atau menjalankan carian dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia atau untuk membuat pertanyaan dan mendapatkan pengesahan mengenai status kredit Organisasi dan Rakan Kongsi firma/pengarah Syarikat dan pemegang saham Syarikat. Organisasi maklum bahawa Bank tidak dapat mempertimbangkan permohonan Organisasi di dalam ini tanpa pengesahan atau kebenaran yang dinyatakan di atas.

## 21. **Akta Wang Tak Dituntut 1965**

- 21.1 Saya/Kami/Organisasi maklum mengenai peruntukan dalam Akta Wang Tak Dituntut 1965, dalam mana akaun deposit saya/kami akan dikelaskan sebagai wang tidak dituntut selama tujuh (7) tahun dari tarikh urus niaga terakhir yang dikendalikan oleh saya/kami, dan dengan itu dana dalam akaun itu hendaklah dipindahkan kepada Pendaftar Wang Tak Dituntut.
- 21.2 Saya/Kami/Organisasi bersetuju untuk pergi sendiri ke Bank sebelum tamatnya tempoh tujuh (7) tahun yang tersebut di atas untuk membuat urus niaga pengeluaran atau pendepositan bagi mengaktifkan semula akaun tersebut. Sebagai balasan kepada pihak Bank kerana bersetuju dengan permohonan saya/kami/Organisasi, saya/kami/Organisasi bersetuju dan mengaku janji untuk menanggung rugi Bank dan mengelakkan Bank daripada apa-apa juga liabiliti kerana kelewatan/ketinggalan/kesilapan dalam melaksanakan arahan saya/kami di atas.
- 21.3 Sekiranya saya/kami/Organisasi gagal untuk mengaktifkan semula akaun tersebut, saya/kami/Organisasi maklum bahawa Bank akan memberi notis awal selama dua puluh satu (21) hari sebelum memindahkan dana dalam akaun tersebut kepada Pendaftar Wang Tak Dituntut.

## 22. **Standard Pelaporan Biasa (CRS) dan Akta Pematuhan Cukai Akaun Asing (FATCA)**

- 22.1 “**CRS**” ialah Undang-undang Percukaian Biasa mengenai Pertukaran Maklumat secara Automatik yang diperkenalkan oleh Organisasi bagi Kerjasama dan Pembangunan Ekonomi (OECD) untuk bertukar-tukar maklumat akaun kewangan yang dipegang oleh bukan pemastautin. CRS menghendaki Public Bank Berhad dan syarikat-syarikat dalam kumpulannya termasuk subsidiari, syarikat-syarikat berkaitan dan cawangan (“Kumpulan PBB”), mana yang berkenaan, untuk mengumpul maklumat akaun kewangan yang dipegang oleh bukan pemastautin atau rakyat Malaysia yang merupakan pemastautin cukai asing untuk melaporkan maklumat berkenaan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) atau mana-mana pihak berkuasa percukaian yang berkaitan untuk bertukar-tukar maklumat kewangan pelanggan dengan wilayah bidang kuasa kena lapor CRS pada setiap tahun.
- 22.2 “**FATCA**” ialah undang-undang yang digubal oleh Kerajaan Amerika Syarikat (A.S.) yang memerlukan Kumpulan PBB yang mengambil bahagian dalam aturan FATCA sama ada melalui Perjanjian Antara Kerajaan atau melalui Perjanjian Institusi Kewangan Asing untuk melaporkan maklumat akaun yang berkaitan dengan Orang A.S. menerusi LHDNM/pihak berkuasa percukaian yang berkaitan atau terus kepada Perkhidmatan Hasil Dalam Negeri A.S. (IRS) pada setiap tahun.
- Dalam mencapai matlamat penguatkuasaan dan pematuhan pada undang-undang cukai FATCA dan CRS, Kumpulan PBB bertanggungjawab untuk mendapatkan maklumat peribadi tambahan pelanggan, persijilan dan dokumen daripada semua pelanggan individu yang mempunyai hubungan perniagaan dan urusan dengan Kumpulan PBB. Maklumat sedemikian boleh diperoleh semasa akaun dibuka atau pada bila-bila masa selepas itu, terutamanya sekiranya terdapat perubahan dalam keadaan.
- 22.3 Saya/Kami/Organisasi bersetuju dan mengaku janji untuk memaklumkan kepada Bank dalam tempoh tiga puluh (30) hari sekiranya terdapat perubahan pada maklumat saya/kami/Organisasi, termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa pertukaran alamat kediaman/perniagaan, nombor telefon, kerakyatan, maklumat pengenalan cukai peribadi/organisasi, pemilihan syarikat dsb. Saya/Kami/Organisasi akan mengemukakan kepada Bank atau Kumpulan PBB, mana-mana yang berkenaan, dokumen yang diperlukan bagi membuktikan perubahan tersebut dalam tempoh sembilan puluh (90) hari dari tarikh perubahan.
- 22.4 Dengan ini saya/kami/Organisasi secara khusus mengizinkan Bank atau Kumpulan PBB, mana yang berkenaan untuk mendedahkan maklumat percukaian saya/kami/Organisasi bagi tujuan pelaporan CRS dan FATCA yang termasuk tetapi tidak terhad kepada Nombor Pengenalan Cukai (TIN) saya/kami/Organisasi kepada LHDNM atau mana-mana pihak berkuasa percukaian yang lain bagi tujuan untuk memastikan pematuhan Bank dan Kumpulan PBB kepada undang-undang yang diterima pakai dan peraturan-peraturan di bawah FATCA dan CRS.

- 22.5 Dengan ini saya/kami/Organisasi mengesahkan bahawa:-
- 22.5.1 Saya/Kami/Organisasi akan mematuhi semua kewajipan saya/kami di bawah perkara 22.3 dan 22.4 di atas;
- 22.5.2 Semua maklumat yang diberikan oleh saya/kami/Organisasi dalam bentuk borang dan dokumen adalah lengkap dan/atau diberi kepada Bank atau Kumpulan PBB, mana yang berkenaan adalah benar, betul, boleh dipercayai dan terkini; dan
- 22.5.3 Bank atau mana-mana anggota dalam Kumpulan PBB dibenarkan untuk mendedahkan maklumat akaun kewangan saya/kami/Organisasi kepada LHDNM atau mana-mana pihak berkuasa percukaian yang berkaitan seperti yang diperlukan.
- 22.6 Dengan ini saya/kami/Organisasi mengaku dan bersetuju bahawa sekiranya saya/kami/Organisasi enggan, gagal dan/atau abai dalam mengemas kini rekod saya/kami/Organisasi dengan Bank atau Kumpulan PBB atau mematuhi keperluan FATCA dan/atau CRS dan/atau memberi maklumat palsu, tidak betul, tidak tepat atau lapuk kepada Bank atau Kumpulan PBB, Bank atau Kumpulan PBB, mana yang berkenaan, berhak untuk melaksanakan yang berikut:-
- 22.6.1 Menutup akaun saya/kami/Organisasi dengan Bank dan apa-apa akaun yang saya/kami/Organisasi ada dengan Kumpulan PBB;
- 22.6.2 Enggan memberi perkhidmatan baharu Bank atau Kumpulan PBB, mana yang berkenaan, kepada saya/kami/Organisasi; dan
- 22.6.3 Memberi maklumat akaun saya/kami/Organisasi kepada LHDNM atau mana-mana pihak berkuasa percukaian yang berkaitan dalam memenuhi kewajipan FATCA dan CRS Bank atau Kumpulan PBB, mana yang berkenaan.
- 22.7 Saya/Kami/Organisasi mengesahkan bahawa saya/kami/Organisasi akan mendapatkan nasihat guaman bebas mengenai kewajipan saya/kami/Organisasi di bawah FATCA dan CRS dan akan memastikan pematuhan sepenuhnya kepada nasihat itu dan selanjutnya mengesahkan bahawa Bank atau mana-mana anggota dalam Kumpulan PBB tidak berkewajipan untuk memberi nasihat guaman dan/atau cukai mengenai perkara tersebut.

### 23. Undang-undang Syariah

- 23.1 Pengendalian akaun akan tertakluk pada bentuk perniagaan atau pekerjaan saya/kami yang tidak bercanggah dengan Undang-undang dan Prinsip Syariah. Bank boleh menutup akaun tersebut jika bentuk perniagaan atau pekerjaan saya/kami berubah daripada aktiviti halal kepada aktiviti haram.

### 24. Prinsip Qard

- 24.1 Bank akan menerima sejumlah wang yang didepositkan dan apa-apa jumlah wang yang kemudiannya didepositkan dalam Akaun Semasa-i berdasarkan prinsip Qard.
- 24.2 Qard merujuk kontrak yang dibuat antara saya/kami (pemberi pinjaman) dengan Bank (peminjam) yang mana Bank akan menjamin pembayaran balik berkenaan. Saya/Kami/Wakil Organisasi akan memberi keizinan saya/kami kepada Bank untuk menguruskan kesemua atau sebahagian daripada wang yang terdapat dalam kredit akaun saya/kami dalam apa jua cara sebagaimana yang Bank menganggap wajar selagi menurut prinsip Syariah. Dengan itu, Bank menjamin pembayaran semula keseluruhan deposit atau mana-mana bahagian daripadanya yang terdapat dalam baki kredit akaun saya/kami apabila diminta. Hibah (jika ada) bergantung pada budi bicara Bank.

### 25. Kad Debit PB Lifestyle (Pemohon Individu Atau Pemilik Tunggal Sahaja)

- 25.1 Saya/Kami mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar dan lengkap dan membenarkan Bank untuk mengesahkan daripada apa-apa sahaja sumber yang difikirkan sesuai oleh Bank termasuk LHDNM dan seterusnya untuk cuba memperoleh dan mendapatkan maklumat kredit berkaitan dengan permohonan ini daripada mana-mana sumber dan dengan apa jua cara. Saya/Kami mengakui bahawa Kad saya/kami tersebut hanya boleh digunakan tertakluk pada Terma dan Syarat Perjanjian Ahli Kad Debit PB Lifestyle dan bersetuju untuk terikat dengan Terma dan Syaratnya. Saya/Kami bersetuju untuk membayar fi tahunan semasa apabila kad diluluskan dan akan menerima liabiliti bersesama dan berasingan bagi semua caj pada Akaun (Akaun-akaun) saya/kami dengan Bank. Bank akan meluluskan atau menolak permohonan saya/kami tanpa memberikan apa-apa sebab.
- 25.2 Saya/Kami mengesahkan telah membaca dan memahami Terma dan Syarat Kad Debit PB Lifestyle dan dengan ini bersetuju bahawa Terma dan Syarat Kad Debit PB Lifestyle mengikat ke atas saya/kami.
- 25.3 Sekiranya saya/kami perlu menutup akaun saya/kami atau berlakunya apa-apa perubahan dalam apa juga bentuk lain, dengan ini saya/kami mengaku janji untuk memaklumkan kepada pihak Bank dengan segera dan memulangkan dengan segera Kad Debit PB Lifestyle kepada cawangan yang mengeluarkan kad untuk pembatalan/penamatan serta-merta.
- 25.4 Sekiranya saya/kami gagal untuk memaklumkan kepada pihak Bank dengan segera mengenai apa-apa perubahan bagi cara pengendalian akaun saya/kami, saya/kami tidak akan mempertanggungjawabkan Bank bagi apa-apa kerugian atau ganti rugi yang dialami oleh saya/kami. Saya/Kami mengaku janji bahawa saya/kami akan, pada setiap masa selepas itu, menanggung rugi Bank (pemegang hak milik yang kemudiannya dan penerima serah haknya) sepenuhnya dan terus menanggung rugi Bank bagi semua liabiliti berkaitan dengannya dan terhadap semua tindakan, saman, prosiding, tuntutan, permintaan, kerugian, kos, ganti rugi dan apa juga perbelanjaan lain yang mungkin diambil atau dibuat terhadap Bank atau yang ditanggung oleh Bank berikutan daripadanya.

**26. Pemberitahuan Mengenai Penggunaan Kad Debit PB Lifestyle**

- 26.1 Saya/Kami bersetuju bahawa apabila saya/kami menggunakan Kad Debit PB Lifestyle saya/kami di rangkaian perniagaan runcit, sejumlah wang yang bersamaan dengan jumlah pembelian yang terkumpul akan dipegang daripada Akaun Semasa-i PIBB saya/kami sehingga urusan niaga tersebut dijelaskan oleh Bank.
- 26.2 Saya/Kami akan memastikan baki yang ada dalam Akaun Semasa-i PIBB saya/kami mencukupi untuk menampung pembelian yang hendak dibuat dengan menggunakan Kad Debit PB Lifestyle saya/kami.
- 26.3 Had Pembelian Runcit harian ditetapkan sebanyak RM5,000.00 untuk setiap kad dalam sehari. Bagaimanapun, saya/kami dibenarkan untuk menetapkan had pembelian runcit daripada RM0.00 kepada RM10,000.00 (dalam gandaan RM1,000.00) di mana-mana ATM Bank.
- 26.4 Saya/Kami maklum bahawa had Pengeluaran Tunai harian ATM ditetapkan sebanyak RM5,000.00 untuk setiap kad dalam sehari. Bagaimanapun, saya/kami dibenarkan untuk menetapkan had pengeluaran daripada RM1,000.00 kepada RM5,000.00 (dalam gandaan RM1,000.00) di mana-mana ATM Bank.
- 26.5 Sebelum membuat apa-apa urusan niaga pengeluaran wang tunai melalui ATM di luar negeri, saya/kami akan memastikan pengaktifan kad dilaksanakan melalui mesin ATM Bank atau saya/kami akan menghubungi 603-2179 5000/603-2176 8111.
- 26.6 Urusan niaga bagi "Tanpa Kad" dan "Urus niaga Runcit di Luar negeri" secara automatik tidak boleh dibuat sekiranya had yang dikehendaki tidak ditetapkan bagi Kad Debit PB Lifestyle. Bagaimanapun, saya/kami dibenarkan untuk membolehkan urusan niaga dibuat atau kemudiannya tidak membenarkan urusan niaga dibuat melalui mana-mana ATM/CRM Bank.
- 26.7 Had terkumpul Visa payWave/MasterCard PayPass/MyDebit Contactless bagi urusan niaga tanpa PIN ditetapkan pada RM500.00 bagi setiap kad sekiranya saya/kami tidak menetapkan had yang saya/kami kehendaki. Bagaimanapun, saya/kami dibenarkan untuk menentukan had terkumpul Visa payWave/MasterCard PayPass/MyDebit Contactless tersebut dari RM0.00 kepada RM1,000.00 (dalam gandaan RM10.00) melalui mana-mana ATM/CRM Public Bank/Public Islamic Bank Berhad. Saya/Kami dikehendaki membuat urusan niaga dengan memasukkan PIN untuk menetapkan semula had terkumpul tersebut apabila Visa payWave/MasterCard PayPass/MyDebit Contactless saya/kami mencapai had terkumpulnya.

**27. Perkhidmatan PBe**

- 27.1 Individu yang memohon perkhidmatan PBe mesti berumur lapan belas (18) ke atas.
- 27.2 Dengan ini saya/kami bersetuju dan mengaku janji untuk menanggung rugi Bank dan pada setiap masa melindungi Bank sepenuhnya daripada dan terhadap semua tuntutan dan permintaan, tindakan dan prosiding, kerugian dan perbelanjaan termasuk kos guaman seperti antara penguamcara dengan pelanggan dan semua liabiliti lain dalam apa juga bentuk dan butiran yang mungkin dibuat atau diambil atau dialami atau ditanggung oleh Bank berhubung dengan atau dalam apa-apa cara berikutan daripada kuasa yang diberi oleh saya/kami. Saya/Kami seterusnya bersetuju bahawa liabiliti saya/kami adalah liabiliti berlanjutan dan akan terus berkuat kuasa sepenuhnya sehingga liabiliti Bank, sekiranya ada, dilaksanakan sepenuhnya mengikut kehendak Bank. Saya/Kami telah membaca dan memahami Terma dan Syarat mengenai akses Perkhidmatan PBe tersebut dan dengan ini bersetuju bahawa Terma dan Syarat tersebut akan mengikat ke atas saya/kami. Dengan ini, saya/kami mengakui bahawa tiada apa-apa perubahan kepada mandat saya/kami bagi pengendalian akaun kepada Bank.

**28. Notis dan Komunikasi**

- 28.1 Saya/Kami/Organisasi akan memaklumkan kepada Bank mengenai apa-apa perubahan alamat. Segala surat-menyurat yang dihantar melalui pos oleh Bank yang dialamatkan atau dihantar ke alamat terakhir yang didaftarkan dengan Bank dianggap sebagai telah dihantar kepada saya/kami.
- 28.2 Semua notis dan komunikasi kepada saya/kami akan dihantar secara bertulis dan boleh dihantar melalui e-mel internet atau dipamerkan di premis dan melalui laman web Bank. Apa-apa proses undang-undang boleh dihantar kepada saya/kami melalui pos atau ditinggalkan di alamat terakhir saya/kami yang didaftarkan dengan Bank dan hendaklah dianggap telah dihantar dengan sewajarnya dan diterima oleh saya/kami.
- 28.3 Bank boleh mengenakan levi atau apa-apa fi dan caj dengan memberi notis selama dua puluh satu (21) hari kalendar dengan mempamerkan fi dan caj baharu itu di premis dan melalui laman web Bank.

**29. Perakuan**

- 29.1 Saya/Kami/Organisasi dikehendaki menyempurnakan dan melengkapkan borang untuk membuka akaun yang ditetapkan oleh Bank akan menjadi sebahagian daripada Terma dan Syarat ini.

**30. Dasar Antirasuah dan Antisogokan Bank**

- 30.1 Bank telah melaksanakan Dasar Antirasuah dan Antisogokan (Dasar ABAC) yang menerima pakai "pendekatan toleransi sifar" terhadap apa-apa bentuk rasuah dan sogokan semasa menjalankan perniagaannya. Untuk maklumat lanjut mengenai Dasar ABAC ini, Pelanggan diminta melayari laman web Bank. Bank berhak untuk menamatkan hubungan berkontrak ini dengan serta-merta sekiranya Pelanggan atau mana-mana pegawai atau ejennya didapati terlibat dalam apa-apa amalan rasuah atau sogokan.



### 31. Lain-Lain

- 31.1 Saya/Kami/Organisasi mengaku bahawa sebelum atau semasa pembukaan akaun ini, saya/kami/Organisasi belum:-
- 31.1.1 Mengeluarkan tiga (3) atau lebih cek tak laku daripada akaun yang sama dalam tempoh dua belas (12) bulan; dan/atau
  - 31.1.2 Melakukan apa-apa tindakan kebankrapan; dan/atau
  - 31.1.3 tertakluk pada apa-apa resolusi atau petisyen untuk penggulungan atau ketaksolvenan yang diambil atau dikemukakan terhadap/kepada saya/kami.
- Saya/Kami/Organisasi selanjutnya bersetuju bahawa sekiranya nama saya/kami terdapat dalam Sistem Maklumat Cek Tak Laku Dalam (I-DCHEQS) Bank dan/atau sekiranya saya melanggar apa-apa yang di atas, Bank mempunyai hak mutlak untuk menutup akaun ini tanpa notis terlebih dahulu pada bila-bila masa.
- 31.2 Dengan menandatangani borang untuk membuka akaun yang ditetapkan oleh Bank dan menurunkan cap getah Organisasi tersebut, saya/kami/Organisasi mengesahkan dan mengaku bahawa saya/kami/Organisasi telah menerima, membaca dan memahami sepenuhnya Terma dan Syarat dan Peraturan Akaun Deposit Bank, Notis Mandat (sekiranya ada) untuk mematuhi dan terikat dengan dan apa-apa pindaan atau perubahan padanya yang Bank mungkin perkenalkan kemudiannya, semak semula, ubah atau ganti kemudiannya boleh didapati melalui laman web Bank dan/atau pada papan kenyataan di cawangan-cawangan dan/atau yang mungkin diberitahu kepada saya/kami melalui apa juga cara yang diluluskan.
- 31.3 Saya/Kami/Organisasi selanjutnya bersetuju bahawa dengan terus mengekalkan dan menyenggara akaun saya/kami selepas tarikh kuat kuasa pindaan atau perubahan yang dibuat, saya/kami/Organisasi menerima pindaan dalam Terma dan Syarat yang hendaklah mengikat ke atas saya/kami.
- 31.4 Dengan ini, saya/kami/Organisasi bersetuju untuk menanggung rugi Bank sebagai bank pemungut bagi semua kerugian, tuntutan, permintaan, prosiding, kos, perbelanjaan dan apa-apa liabiliti dan pada bila-bila masa yang Bank mungkin alami bagi apa-apa cek, bil, nota, draf, waran dividen atau instrumen-instrumen lain yang dikemukakan oleh saya/kami yang dibuat secara lisan dalam setiap kes untuk kredit akaun saya/kami.
- 31.5 Saya/Kami/Organisasi bersetuju dan mengaku janji:-
- 31.5.1 Untuk tidak mendedahkan identiti laluan (ID) dan kod laluan/kata laluan kepada mana-mana orang, melalui e-mel, panggilan telefon atau melalui laman web yang tidak dikenali selain daripada laman web rasmi Bank dan akan mengambil langkah-langkah yang sewajarnya mendapatkan kod laluan/kata laluan dan memastikan peranti keselamatan dilindungi pada setiap masa; dan
  - 31.5.2 Untuk memeriksa semua notifikasi berkenaan urus niaga tepat pada waktunya dan untuk menyemak baki akaun, penyata mana-mana akaun bank atau instrumen pembayaran yang ditentukan secara tetap, untuk mengesan urus niaga yang tidak dibenarkan, kesilapan atau percanggahan, dan untuk melaporkan kepada Bank dan pengeluar instrumen pembayaran secepat mungkin yang munasabah sekiranya urus niaga yang tidak dibenarkan, kesilapan atau percanggahan dikesan.
- 31.6 Selanjutnya, saya/kami/Organisasi mengaku janji untuk membuat laporan mengenai kod laluan/kata laluan yang telah diterobos atau mengenai kehilangan peranti keselamatan kepada Bank secepat mungkin yang munasabah, sebaik sahaja menyedari mengenai penerobosan atau kehilangan tersebut dan mengaku janji untuk melaporkannya dengan segera kepada Bank mengenai kesilapan atau percanggahan yang ditemui dalam mana-mana penyata atau masukan. Sekiranya Bank tidak menerima apa-apa makluman secara bertulis dalam tempoh dua puluh satu (21) hari kalendar daripada tarikh penyata mengenai apa-apa kesilapan atau percanggahan berkenaan dengan masukan debit atau masukan kredit dalam penyata tersebut, saya/kami/Organisasi akan dianggap sebagai telah menerima masukan berkenaan yang dibuat sehingga tarikh akhir masukan dalam penyata tersebut sebagai betul dan konklusif dan dengan itu menerima kesemua pengeluaran atau debit lain kepada akaun di dalam ini.
- 31.7 Sekiranya permohonan untuk membatalkan pembayaran cek dipohon oleh orang selain daripada pemegang akaun semasa peribadi, saya/kami/Organisasi, bersetuju bahawa pembatalan apa-apa cek melalui "Permintaan Pemberhentian Cek" yang dibuat melalui Perkhidmatan PBe atau melalui pemberitahuan secara bertulis kepada Bank, atau yang diterima oleh Bank melalui Borang Arahan Pemberhentian Bayaran Cek yang lengkap, mestilah disempurnakan atau ditandatangani oleh:-
- 31.7.1 Salah seorang pemegang akaun bersama (untuk Akaun Bersama); atau
  - 31.7.2 Salah seorang penandatanganan yang dibenarkan (untuk Organisasi, contohnya Akaun Perkongsian, Akaun Syarikat, dsbnya.);
- dengan syarat** cek tersebut belum dikemukakan untuk pembayaran. Saya/Kami/Organisasi bersetuju bahawa arahan pemberhentian cek tersebut hendaklah mengikat kepada semua pemegang akaun bersama atau Organisasi berkenaan, mengikut keadaan, walau apa pun kaedah pengendalian atau had kebenaran untuk menandatangani bagi Akaun Semasa-i Organisasi tersebut.
- 31.8 Saya/Kami/Organisasi bersetuju bahawa apa-apa kaedah arahan yang lain untuk membatalkan bayaran cek yang dibuat secara lisan atau melalui telefon, faksimile atau e-mel tidak diterima oleh Bank. Bagaimanapun, sekiranya atas sebab-sebab tertentu pemegang akaun/Organisasi terpaksa berbuat demikian, Bank atas budi bicaranya menerima arahan melalui kaedah yang digunakan itu mengikut keadaan dengan syarat arahan daripada pemegang akaun/Organisasi tersebut mestilah disahkan dengan segera secara bertulis dalam bentuk dan kandungan yang diterima oleh Bank. Bank tidak akan dalam apa juga keadaan bertanggungjawab atas apa-apa kerugian yang dialami oleh pemegang akaun/Organisasi berikutan arahan untuk pembatalan pembayaran cek itu yang dibuat secara lisan, menerusi telefon, faksimile atau e-mel di internet.

- 31.9 Saya/Kami/Organisasi mengaku janji dan bersetuju untuk menanggung rugi, tidak memudaratkan dan tidak mempertanggungjawabkan Bank pada setiap masa daripada semua tindakan, tuntutan, prosiding, kos dan/atau kerugian walau bagaimana sekalipun ia berlaku yang Bank mungkin tanggung atau ditanggungjawabkan oleh sebab Bank bersetuju dengan arahan pembatalan pembayaran yang diberi oleh salah seorang pemegang akaun (bagi Akaun Bersama) atau salah seorang penandatangani yang dibenarkan oleh Organisasi tersebut. Saya/Kami/Organisasi juga bersetuju bahawa Bank tidak bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian yang dialami oleh saya/kami oleh sebab Bank tidak bertindak ke atas arahan pembatalan pembayaran cek itu.
- 31.10 Selain daripada undang-undang dan peraturan Bank, akaun tersebut tertakluk pada cukai dan polisi atau undang-undang peraturan, arahan atau permohonan daripada pihak berkuasa kerajaan atau pengawalseliaan (sama ada yang mempunyai kuasa undang-undang atau tidak) yang mengenakan atau mengubah suai apa-apa keperluan yang Bank perlu patuhi. Saya/Kami/Organisasi bersetuju untuk mematuhi dasar, arahan dan garis panduan BNM, undang-undang Malaysia termasuk Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013, Notis-notis mengenai Pertukaran Asing dan apa-apa pindaan atau pengubahsuaian kepadanya.
- 31.11 Saya/Kami/Organisasi boleh membuat deposit ke dalam akaun saya/kami dengan:-
- 31.11.1 Mengisi dengan lengkap slip masuk wang Bank dengan butir-butir yang berkaitan dan mengemukakannya di kaunter yang berkenaan bersama-sama dengan tunai/cek/draf/wang pos/kiriman wang yang berkaitan; dan
- 31.11.2 Menunggu teler mengembalikan keratan slip masuk wang. Pastikan keratan itu mempunyai tandatangan Pegawai Bank yang Dibenarkan atau disahkan oleh mesin teler Bank. Apa-apa perubahan ketara pada keratan tersebut akan mentaksahkannya kecuali perubahan itu mempunyai tandatangan penuh Pegawai Bank Yang Dibenarkan; atau
- 31.11.3 Mendeposit cek (cek-cek) atau tunai di Terminal Layan Diri Bank; dan
- 31.11.4 Menunggu mesin mencetak Resit Deposit Cek atau Resit Deposit Tunai sebagai bukti pendepositan. Pastikan bahawa cetakan Resit Deposit Cek/Tunai menunjukkan dengan betul deposit yang dibuat.
- 31.12 Cek, draf, wang pos dan kiriman wang, dsb. diterima untuk pungutan sahaja dan keratan yang diberi kepada saya/kami tidak boleh dianggap bahawa deposit ke dalam akaun saya/kami telah dijelaskan. Saya/Kami/Organisasi boleh membuat pengeluaran melalui persetujuan khas atau selepas Bank mengkreditkan akaun saya/kami sebaik sahaja dokumen-dokumen yang diterima untuk pungutan dijelaskan.
- 31.13 Bank berhak untuk menolak apa-apa bentuk DEPOSIT yang diperoleh daripada sumber yang HARAM di bawah Undang-undang Syariah.
- 31.14 Kelulusan untuk apa-apa baki terlebih keluar adalah atas budi bicara Bank. Fi khas akan dikenakan berdasarkan urus niaga.
- 31.15 Dokumen-dokumen berikut mungkin dikembalikan melalui pos atau ditinggalkan di alamat terakhir saya/kami yang didaftarkan dengan Bank atas risiko dan pembiayaan saya/kami:-
- 31.15.1 Imej atau maklumat cek yang tak sah laku.
- 31.15.2 Draf, wang pos dan kiriman wang, dsb. yang tak sah laku.
- 31.16 Saya/Kami/Organisasi memastikan nombor akaun, nombor cek dan butir-butir berkenaan adalah betul (contohnya amaun, tarikh, penerima bayaran, dsb.) dinyatakan dalam surat pemberitahuan saya/kami, Borang Arahan Pemberhentian Bayaran Cek atau dalam "Perkhidmatan PBe Permintaan Pemberhentian Cek".
- 31.17 Fi pentadbiran akan dikenakan dan perlu dibayar terlebih dahulu atau akan didebitkan daripada Akaun Semasa-i untuk setiap cek yang dibatalkan pembayarannya. Maklumat mengenai fi pentadbiran boleh didapati dalam laman web Bank.
- 31.18 Bank menjamin pembayaran deposit yang ada dalam kredit akaun ini. Saya/Kami/Organisasi tidak layak untuk apa-apa hadiah atau hibah yang diberi secara tunai atau barang oleh Bank kepada saya/kami sebagai insentif.
- 31.19 Saya/Kami/Organisasi mengizinkan dan membenarkan Bank untuk mendedahkan kepada BNM, mana-mana pihak berkuasa/badan yang mempunyai bidang kuasa ke atas Bank, mana-mana penjamin/pihak sekuriti, dan/atau peguamnya atau mana-mana ejen pemungut hutang pada bila-bila masa dan tanpa notis atau liabiliti apa-apa maklumat berkaitan dengan hal-ehwal saya/kami, akaun perbankan atau pengendaliannya (termasuk kedudukan kredit saya/kami) setakat mana dan untuk tujuan yang Bank akan tentukan sebagai perlu atau wajar.
- 31.20 Terma dan Syarat dalam ini hendaklah tertakluk pada peruntukan-peruntukan Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 (APKI) dan apa-apa pengubahsuaian lain padanya atau apa-apa arahan daripada BNM atau sebagaimana yang diarahkan dan dikehendaki oleh badan kawal selia lain seumpamanya dari semasa ke semasa.
- 31.21 Terma dan Syarat di atas mengawal selia peraturan am bagi pembukaan dan pengendalian Akaun Semasa-i dan mungkin berubah bergantung pada jenis produk Akaun Semasa-i.

## **Terma dan Syarat Khusus**

### **1. Akaun Semasa-i Basic**

- 1.1 Akaun Semasa-i Basic ini layak untuk warganegara dan pemastautin tetap Malaysia berumur lapan belas (18) tahun ke atas.
- 1.2 Tiada kemudahan overdraf akan diberi kepada pelanggan di bawah Akaun Semasa-i Basic.

**2. Akaun Semasa-i PLUS/Akaun Semasa-i PLUS Enterprise**

- 2.1 Akaun Semasa-i PLUS layak untuk individu berumur lapan belas (18) tahun ke atas.
- 2.2 Akaun Semasa-i PLUS Enterprise ini layak untuk pelanggan bukan individu misalnya keempunyaan tunggal, perkongsian, entiti korporat, persatuan, kelab, pertubuhan dsb.
- 2.3 Tiada Kemudahan Tunai-i atau kemudahan Overdraf akan diberi kepada pelanggan di bawah Akaun Semasa-i PLUS/Akaun Semasa-i PLUS Enterprise.
- 2.4 Bagi Akaun Semasa-i PLUS Enterprise, Organisasi bersetuju untuk membayar dan membenarkan Bank untuk mendebit akaun itu untuk caj perkhidmatan bulanan seperti yang ditentukan oleh Bank yang akan mengenakan levi bagi semua akaun yang tidak memenuhi keperluan baki kredit purata bulanan Bank.

**3. Akaun Semasa-i**

- 3.1 Akaun Semasa-i layak untuk pendeposit individu dan bukan individu.

Sekiranya berlaku apa-apa pertikaian atau percanggahan antara teks Bahasa Inggeris dengan terjemahan Bahasa Malaysia ini, teks Bahasa Inggeris akan diterima pakai.

**[RUANG SELEBIHNYA PADA HALAMAN INI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG]**